



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ
Γραφείο Δημάρχου
Ταχ. Δ/ση: Ελ. Βενιζέλου 8
Τ.Κ. 46 300 – ΦΙΛΙΑΤΕΣ
Πληροφ.: Άννα-Μαρία Λώλη
Τηλ.: 26643 60155
Fax: 2664 0 22989

Φιλιάτες 1/9/2014

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
ΑΡΙΘΜ: 276/2014

ΘΕΜΑ: «Ορισμός Αντιδημάρχων»

Ο Δήμαρχος Φιλιατών

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
- Την υπ' αριθ. 15150/15-4-2014 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας» με το Ν. 3852/2010.
- Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 4051/2012 (Φ.Ε.Κ. Α' 40), χωρίς αντιμισθία.
- Το γεγονός ότι ο Δήμος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59 παρ. 2 του Ν. 3852 /2010 και επομένως μπορούν να ορισθούν 4 Αντιδήμαρχοι .
- Το γεγονός ότι ο Δήμος Φιλιατών έχει δυο (2) Δημοτικές Ενότητες.
- Τον οργανισμό εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 2304/τ.Β' /6.8.2012)

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Ορίζει τους κατωτέρω ως Αντιδημάρχους του Δήμου Φιλιατών, με θητεία δύομισι ετών, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, δηλ. με θητεία από 1/9/2014 έως 28/2/2017 μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες όπως παρακάτω:

A. Ορίζει Αντιδήμαρχο, χωρίς αντιμισθία, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας, κ. **Έξαρχο Σπυριδωνα του Λεωνίδα** και του μεταβιβάζει **καθ' ύλην** τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την εποπτεία για θέματα προγραμματισμού και ανάπτυξης
- Την εποπτεία των Τεχνικών Υπηρεσιών, έργων και μελετών και τον Προγραμματισμό, τον συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των απαιτούμενων ενεργειών για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των έργων που εκτελεί ο Δήμος Φιλιατών.
- Πολεοδομικά και Χωροταξικά θέματα
- Συντήρηση οδικού δικτύου του Δήμου
- Διαχείριση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων και εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις.
- Την εποπτεία θεμάτων συντήρησης και επέκτασης ηλεκτροφωτισμού.

και **κατά τόπο** τις εξής αρμοδιότητες στη **Δημοτική Ενότητα Φιλιατών**:

- Την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων των Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματεία οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου, Δημοτικής Κατάστασης, πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης στη Δημοτική Ενότητα Φιλιατών.
- Την εποπτεία του συνόλου του προσωπικού στη Δημοτική Ενότητα Φιλιατών.
- Την έκδοση πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των Δημοτών.
- Την έκδοση των πράξεων των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού
- Την χορήγηση αδειών του προσωπικού
- Τη λειτουργία του ΚΕΠ στη Δημοτική Ενότητα Φιλιατών
- Τη λειτουργία των υπηρεσιών Αλλοδαπών και μεταναστών.
- Την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο άνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες εκτός από βεβαιώσεις μονίμου κατοικίας και χρηματικών ενταλμάτων.
- Συνεργασία με τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας και τους εκπροσώπους των Τοπικών Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που μπορεί να του μεταβιβάσει με απόφασή του ο Δήμαρχος που αφορά τη Δημοτική Ενότητα Φιλιατών.

Β. Ορίζει Αντιδήμαρχο, χωρίς αντιμισθία την Δημοτική Σύμβουλο της πλειοψηφίας, **κα. Παππά – Μάλλιου Ουρανία** και της μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- Την εποπτεία και ευθύνη των οικονομικών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των προσόδων, ΤΑΠ και τελών Καθαριότητας – Φωτισμού, Ελέγχου Δημοτικής Περιουσίας, Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης, Προϋπολογισμού, Απολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών, προμηθειών, Λογιστηρίου – Διπλογραφικού, Ταμείου, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων.
- Εποπτεία και υποστήριξη της λειτουργίας των αρμόδιων υπηρεσιών .
- Την Οργάνωση και διαχείριση συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και διαφάνειας.
- Έλεγχος υλοποίησης διαδικασιών για τη διασφάλιση της διαφάνειας
- Κληροδοτήματα
- θέματα παιδείας – Σχολείων – Πολιτισμού.
- Θέματα πρασίνου – παιδικών χαρών
- Έκδοση αδειών και τέλεση πολιτικών γάμων.
- Τη διοικητική εποπτεία και υποστήριξη των Νομικών Προσώπων.
- Την διοικητική εποπτεία και υποστήριξη της ΝΕ.Κ.Ε.ΔΗ.Φ.

Γ. Ορίζει Αντιδήμαρχο, χωρίς αντιμισθία, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας, κ. **Κατσάρη Πέτρο του Ηλία** και του μεταβιβάζει **καθ' ύλην** τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Λειτουργία των υπηρεσιών καθαριότητας, ύδρευσης, αποχέτευσης και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών.
- Την εποπτεία του προσωπικού των υπηρεσιών αυτών καθώς και την υπογραφή των εντολών για τις προμήθειες των υλικών που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση των έργων και εργασιών των ανωτέρω υπηρεσιών.
- Την εποπτεία του γραφείου κίνησης.
- Θέματα αθλητισμού και νεολαίας
- Ευθύνη για την περισυλλογή αδέσποτων ζώων.
- Την εποπτεία για την καλή λειτουργία των δικτύων ΔΕΗ, ΟΤΕ, τηλεοπτικών σταθμών.
- Την εποπτεία της λειτουργίας νεκροταφείων.

- Την εποπτεία για την καλή λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού, των μηχανημάτων στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππών (σε συνεργασία με τον εντεταλμένο Σύμβουλο)

Δ. Ορίζει Αντιδήμαρχο, με αντιμισθία, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας, κ. **Γκίκα Θωμά του Κωνσταντίνου** και του μεταβιβάζει **καθ' ύλην** τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Λειτουργία υπηρεσιών άρδευσης και αρδευτικών έργων .
- Εποπτεία της λειτουργίας ΤΟΕΒ
- Διαχείριση βοσκοτόπων του Δήμου.
- Διαχείριση , αξιοποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου.
- Θέματα πρωτογενούς τομέα (αγροτικής ανάπτυξης, αλιεία, Ιχθυοκαλλιέργειες)
- Εκπροσώπηση του δήμου στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια υπηρεσία.
- Τον έλεγχο καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
- Την έκδοση πάσης φύσεως αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης , εκμετάλλευσης οργανισμού, φορέα.
- Θέματα υγείας , κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης.
- Θέματα τουρισμού και τουριστικής προβολής του Δήμου
- Θέματα ρύθμισης κυκλοφορίας οχημάτων, σημάνσεων οδών και ονομασίας οδών.

και **κατά τόπο** τις εξής αρμοδιότητες στη **Δημοτική Ενότητα Σαγιάδας**:

- Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες την δημοτική ενότητα Σαγιάδας.
Τη λειτουργία των διοικητικών Υπηρεσιών, την εποπτεία του προσωπικού των υπηρεσιών αυτών καθώς και την υπογραφή των εντολών για τις προμήθειες των υλικών που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση των έργων και των εργασιών των ανωτέρω υπηρεσιών στη δημοτική ενότητα Σαγιάδας.
- Την Εποπτεία του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών στη δημοτική ενότητα Σαγιάδας.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα Σαγιάδας.

- Την μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα Σαγιάδας (σε συνεργασία με εντεταλμένο Σύμβουλο)
- Η υπογραφή με εξουσιοδότηση του Δημάρχου, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων τα οποία εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας Σαγιάδας.
- Η συνεργασία με τους Προέδρους των συμβουλίων των τοπικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων στη δημοτική ενότητα Σαγιάδας, για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που αφορά τη δημοτική ενότητα Σαγιάδας και την οποία μπορεί να τους μεταβιβάζει με απόφαση του ο Δήμαρχος.

Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιδημάρχου τις αρμοδιότητες ασκεί ο Δήμαρχος.

Τις κατά τόπο αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Έξαρχου Σπυρίδωνα που απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί η Αντιδήμαρχος κα. Παππά – Μάλλιου Ουρανία, ενώ τις κατά τόπο αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Γκίκα Θωμά που απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Κατσάρης Πέτρος.

Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Έξαρχος Σπυρίδωνας, που αναπληρώνει το Δήμαρχο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο κ. Γκίκα Θωμά.

Σημειώνεται ότι :

Οι παραπάνω Αντιδήμαρχοι κατά την άσκηση των καθηκόντων τους θα πρέπει:

- α) να εκπληρώνουν ευσυνείδητα τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα καθήκοντά τους με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
- β) να σέβονται και να διασφαλίζουν τα δικαιώματα των πολιτών και να μεριμνούν για την καθολική εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς το δήμο χωρίς διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε προσώπου ή του κοινού συμφέροντος.
- γ) να δηλώνουν κάθε προσωπικό συμφέρον (ιδιοκτησιακό ή οικογενειακό) που έχουν σε σχέση με θέματα του Δήμου.
- δ) να ενθαρρύνουν και να προωθούν κάθε μέτρο που προάγει τη διαφάνεια και την καταπολέμηση της διαφθοράς στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους και λειτουργίας του δήμου.
- ε) να συνεργάζονται μεταξύ τους, με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού, να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχιακού Μεγάρου, να αποσταλεί σε όλες τις τοπικές κοινότητες και στη Δημοτική κοινότητα Φιλιατών .

Να λάβουν γνώση, όλοι οι δημοτικοί υπάλληλοι Φιλιατών και των νομικών προσώπων αυτού.

Τέλος η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΠΑΠΠΑΣ